

ПРИНЯТО

на Педагогическим советом
МБОУДО
«Дом детского творчества»
Протокол № 2
от «22» декабря 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУДО
«Дом детского творчества»
Н.Н. Кузнецова

Приказ от «22» декабря 2017 г. № 67 П

ПОЛОЖЕНИЕ

О краеведческом музее «Судьба человека» Муниципального бюджетного образовательного учреждения Дополнительного образования «Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о краеведческом музее «Судьба человека» МБОУДО «Дом детского творчества» разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" от 26.05.1996 N 54-ФЗ, Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества».

1.2. Краеведческий музей «Судьба человека» МБОУДО «Дом детского творчества» (далее – Музей) является хранилищем культурных ценностей, предметов и музейных коллекций, предназначенных для изучения и публичного представления социуму.

1.3. В основе поисково-собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.

1.4. Учредителем музея является МБОУДО «Дом детского творчества» (далее – Учреждения).

1.5. Местонахождение, почтовый адрес музея: 301760. г. Донской, мкр. Центральный, ул. Октябрьская, д.18.

2. Основные понятия

2.1. **Профиль музея** – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.

2.2. **Музейный предмет** – памятник материальной или духовной культуры,

объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание (коллекция) – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов – деятельность Музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиция – экспонаты, выставленные на обозрение в определенной системе.

3. Цель и задачи музея

3.1. Цель: гражданско- патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей и юношества средствами музейной педагогики, приобщение обучающихся к поиску жизненных ценностей и смыслов, формирование исторического сознания подрастающего поколения, развитие интереса обучающихся к истории родного края через краеведческую деятельность.

3.2. Задачи:

- формирование социальных компетенций обучающихся через различные виды деятельности: исследовательскую, проектную, коммуникативную;
- обогащение социальной практики детей поисковой, исследовательской, организаторской деятельностью, расширение их кругозора;
- осуществление сбора, изучение и хранение музейных предметов;
- организация активной экскурсионно-массовой работы с обучающимися общеобразовательных учреждений города;
- внедрение в образовательный процесс регионального компонента и расширение образовательного пространства средствами музейной педагогики;
- развитие познавательных интересов и способностей детей и юношества;
- развитие социальной активности и творческой инициативы обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и презентации предметов материальной культуры, имеющих воспитательную, научную и познавательную ценность;
- создание условий для овладения обучающимися практическими навыками поисковой, проектной и исследовательской деятельности. активного освоения обучающимися окружающей природной и историко-культурной среды.

4. Организация деятельности Музея и его основные функции

4.1. В пополнении фондов Музея могут принимать участие на добровольной и безвозмездной основе педагоги, обучающиеся, их родители (законные представители), а также граждане, не являющиеся работниками Учреждения.

4..2. Основные направления деятельности музея:

- поисково-собираТЕЛЬская работа;
- учет и хранение;
- экспозиционная работа;
- массово-просветительская работа;
- учебно-исследовательская работа.

4.3. Работа музея осуществляется по плану, утвержденному директором Учреждения.

4.4. Деятельность музея регламентируется настоящим Положением.

4.5. Обязательные условия для деятельности музея:

- Положение о музее, утвержденное директором Учреждения;
- назначение ответственного лица за организацию работы Музея – руководителя Музея;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещение и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- наличие музейной экспозиции.

4.6. Учет и регистрация Музея осуществляется в соответствии с Инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования РФ.

4.7. К основным функциям Музея относятся:

- документирование истории, культуры и природы города Донской, Тульского края путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация массово-просветительской, методической, информационной и иной деятельности в соответствии с настоящим Положением..

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в Инвентарных книгах Музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в Книге учета научно – вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов Музея несут директор Учреждения и назначенный им руководитель Музея.

5.3. Хранение в Музее взрывоопасных и радиоактивных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов и драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музейный архив.

6. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет директор Учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель Музея, как правило, методист по музейной работе, назначаемый приказом по образовательному учреждению,.

6.3. В целях оказания помощи Музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

7. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается Учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.

Для передачи фондов Музея в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия, деятельность которой регламентируется действующим законодательством.