

ПРИНЯТО

Общим собранием
МБОУДО «Дом детского творчества»
Протокол № 2
от «13» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУДО
«Дом детского творчества»

_____ Н.Н. Кузнецова
Приказ № 78 П от «13» ноября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о благотворительной помощи, порядке привлечения, учета и использования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о благотворительной помощи, порядке привлечения, учета и использования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями на 31 июля 2020 года в редакции, действующей с 5 октября 2020 года «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение).

1.2. Положение регулирует порядок осуществления благотворительной помощи в отношении Учреждения и порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением.

1.3. Под благотворительной помощью в данном Положении понимается благотворительная деятельность и добровольческая (волонтерская) деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, определенных Уставом Учреждения и в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения, а также добровольная деятельность граждан и юридических

лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств – добровольных пожертвований.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждению являются денежные и (или) материальные средства, предоставленные Учреждению в качестве добровольной благотворительной помощи для реализации уставных целей и целей, определенных Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ФИЗИЧЕСКИМИ И/ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

2.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться к физическим и/или юридическим лицам с просьбой об оказании благотворительной помощи Учреждению. Обращение может быть как в устной форме (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме (в виде объявления, письма).

2.2. Благотворительная помощь физических или юридических лиц может оказываться Учреждению только на добровольной основе. Отказ в оказании благотворительной помощи не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. При обращении за оказанием благотворительной помощи Учреждению администрация и/или педагогические работники Учреждения обязаны проинформировать физическое или юридическое лицо в устной или письменной форме о целях привлечения благотворительной помощи.

2.4. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2.6. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных Федеральным законом целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.

2.7. Факт оказания благотворительной помощи Учреждению может быть засвидетельствован документально по договоренности между благотворителем и Учреждением: принимая благотворительную помощь от физических и/ или юридических лиц в виде благотворительной деятельности и добровольческой (волонтерской) деятельности в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг, Учреждение и

благотворитель вправе оформить договор в простой письменной форме. Учреждение вправе направить в адрес гражданина/юридического лица, оказавшего благотворительную помощь, благодарность (благодарственное письмо).

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ В КАЧЕСТВЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ УЧРЕЖДЕНИЮ

3.1. Расходование Учреждением денежных средств, поступивших в качестве благотворительной помощи (далее - добровольных пожертвований) от физических и (или) юридических лиц должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением и в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения.

3.2. Использование добровольных пожертвований должно осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников Учреждения, оказание им материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное добровольное пожертвование. Все организационные вопросы по привлечению пожертвований от родителей либо иных законных представителей обучающихся осуществляются родительскими комитетами детских творческих и детских спортивных объединений. Инициатором благотворительной помощи, в том числе добровольных пожертвований, могут выступать как представители Учреждения (администрация, педагогические работники по согласованию с администрацией), так и законные представители обучающихся.

3.4. Принимать Благотворительную помощь и расходовать добровольные пожертвования физических и/ или юридических лиц допускается в соответствии с уставными целями Учреждения, а также целями, предусмотренными Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения, в том числе:

- на создание условий для формирования и развития творческих способностей обучающихся, удовлетворения их индивидуальных

потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании: развитие материально-технической базы Учреждения для организации образовательного процесса, в т.ч. приобретение наглядных пособий, мебели, инструментов и оборудования, компьютерной и офисной техники, содержание и обслуживание множительной техники; пополнение фонда книг и учебно-методических пособий, в т.ч. на электронных носителях; приобретение и обновление программного обеспечения; приобретение канцтоваров; ремонт зданий и помещений Учреждения, благоустройство территории;

- на создание условий для формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- на создание условий для укрепления здоровья детей, на проведение спортивных, образовательных, конкурсных и воспитательных мероприятий, организацию участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, в том числе в выездных мероприятиях;
- создание условий для социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся;
- создание условий для выявления детей, проявивших выдающиеся способности;
- поддержка детей, проявивших выдающиеся способности и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья

граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

- охрана окружающей среды и защита животных;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- содействие развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- поддержка общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И УЧЕТА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы Учреждению по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения, а также в натуральном виде - в форме передачи объектов собственности физических и (или) юридических лиц Учреждению.

4.2. При передаче денежных средств по безналичному расчету в платежном документе может быть указано целевое назначение вноса. Если в платежном поручении плательщик не указывает, на какие цели производятся благотворительные пожертвования, то Учреждение вправе расходовать их по своему усмотрению на обеспечение уставной деятельности Учреждения и в соответствии с целями, определенными Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных

организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения.

4.3. Целевые пожертвования в натуральном виде осуществляются в соответствии с письменным заявлением лица, передающего имущество или права, с указанием, либо без указания конкретной цели использования дара (Приложение 1 – форма заявления для физических лиц, Приложение 2 – форма заявления для юридических лиц).

4.4. Добровольные пожертвования в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, компьютерное и музыкальное оборудование и прочее, мебель) передаются Учреждению на основании заявления благотворителя – физического или юридического лица. Переданное имущество ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством, а в отношении расходных материалов составляются акты списания после их использования по назначению.

4.5. Общественные (коллегиальные) органы, органы самоуправления, созданные в Учреждении в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за использованием средств, полученных Учреждением в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц.

4.6. Администрация Учреждения обязана отчитываться в устной или письменной форме, в том числе на общих родительских собраниях, об использовании добровольных пожертвований, а также предоставлять по требованию органов общественного самоуправления, а также физических и (или) юридических лиц, от которых приняты добровольные пожертвования.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Не допускается использование Учреждением добровольных пожертвований на цели, не соответствующие его уставной деятельности, либо цели, не соответствующие пожеланием лица, совершившего добровольное пожертвование.

5.2. Не допускается принимать пожертвования на цели, не предусмотренные Уставом Учреждения и Федеральным законом от 11.08.1995г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» с изменениями, вступившими в действие на момент утверждения данного Положения.

5.2. Директор Учреждения несет ответственность за правильное оформление полученных от благотворителей пожертвований, их целевое использование, контролирует соблюдение действующего законодательства в части работы с внебюджетными средствами.

Приложение № 1
к Положению о благотворительной помощи,
порядке привлечения, учета и использования
добровольных пожертвований физических и (или)
юридических лиц в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного
образования «Дом детского творчества
от 13.11.2020 г.

Директору МБОУДО «Дом детского творчества»
Н.Н.Кузнецовой

от _____
(Ф.И.О. благотворителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. благотворителя)

(паспортные данные гражданина: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

добровольно по собственному желанию передаю Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» в качестве благотворительной помощи (пожертвования) имущество (права), принадлежащие лично мне и никому другому, а именно: _____

(указывается имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование, сделанное мной, не предусматривает возврат, носит целевой характер и подлежит использованию _____

(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Настоящее заявление является согласием на обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством.

<p>ПЕРЕДАЛ:</p> <p>_____</p> <p>(подпись, Ф.И.О.)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>ПРИНЯЛ:</p> <p>_____</p> <p>(подпись, Ф.И.О.)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>М.П.</p>
--	---

Заявление составлено и подписано в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон

порядке привлечения, учета и использования
добровольных пожертвований физических и (или)
юридических лиц в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного
образования «Дом детского творчества
от 13.11.2020 г.

Директору МБОУДО «Дом детского творчества»
Н.Н.Кузнецовой

от _____
(сокращенное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(Полное наименование благотворителя - юридического лица, его юридический адрес и ИНН)
в лице

(Ф.И.О. представителя юридического лица)

(паспортные данные: серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

просит принять в качестве благотворительной помощи (пожертвования) Муниципальному
бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Дом детского
творчества» имущество (права), принадлежащие _____,
(наименование юридического лица)

а именно: _____
(указывается имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Добровольное пожертвование не предусматривает возврат и передается в целях
использования _____
(заполняется в случае определения цели пожертвования)

Настоящее заявление является согласием на обработку моих персональных данных в
соответствии с действующим законодательством.

ПЕРЕДАЛ: _____ (подпись, Ф.И.О.) « ____ » _____ 20 ____ г.	ПРИНЯЛ: _____ (подпись, Ф.И.О.) « ____ » _____ 20 ____ г. М.П.
--	---

Заявление составлено и подписано в двух экземплярах – по одному для каждой из сторон.