

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МБОУДО
«Дом детского творчества»
Протокол № 1
от «31» августа 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО
«Дом детского творчества»

Н.Н. Кузнецова
Приказ от 01.09.2020 г. № 45 П

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с одарёнными детьми
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

1. Общие положения

Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение). **Одарённые дети – это дети, обладающие высокими интеллектуальными, физическими, художественными, творческими, коммуникативными способностями.**

1. Настоящее Положение составлено в соответствии с законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 г, законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом Учреждения.
2. Работа с одаренными учащимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.
3. Целью работы с одарёнными учащимися является создание условий для их оптимального развития.
4. Для достижения цели ставятся следующие задачи:
 - выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, наблюдения и анализа продуктивной творческой деятельности детей, определение путей развития их интеллектуального и творческого потенциала;
 - использование на занятии личностно-ориентированного подхода на основе индивидуальных особенностей детей;

- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и учебно-исследовательских навыков, творчества в учебной деятельности;
 - развитие мотивации к познанию и творчеству, профессиональная ориентация обучающихся.
5. Педагоги дополнительного образования имеют право на дополнительную педагогическую нагрузку в количестве 2-х часов в неделю по каждой дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе со 2-го, 3-го и последующих годов обучения для организации работы с одаренными детьми. Занятия с одарёнными обучающимися организуются в индивидуальной или индивидуально-групповой форме и проводятся в соответствии с утвержденным директором Учреждения расписанием.
 6. Работа с одаренными обучающимися в течение учебного года планируется педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с целями и задачами обучения и развития детей, возможностью организации участия данной категории обучающихся в мероприятиях различного уровня (концертах, конкурсах, выставках, соревнованиях, конференциях, семинарах и иных мероприятиях).
 7. Педагоги дополнительного образования предоставляют отчет о работе в пределах педагогической нагрузки, предоставленной в соответствии с п. 5 настоящего положения на бумажном носителе – в Журнале учета работы педагога дополнительного образования. Журнал учета работы ПДО сдается на проверку заместителям директора по УВР ежемесячно с 5 по 10 число.
 8. Педагоги дополнительного образования организуют участие одаренных обучающихся в турнирах, конкурсах, выставках, спартакиадах, праздниках в течение учебного года и в каникулярный период.
 9. По итогам работы с одаренными детьми педагоги дополнительного образования предоставляют отчет по установленной форме два раза в год: на 15 января – за 1-е полугодие, на 30 мая – за учебный год. (Приложение № 1)

2. Принципы работы с одарёнными детьми:

- индивидуализация обучения;
- принцип опережающего обучения;
- принцип свободы выбора и разнообразия предлагаемых возможностей для развития и реализации способностей учащихся;
- принцип создания условий для совместной работы детей при минимальном участии педагога;
- принцип развивающего обучения.

3. Функциональное обеспечение работы с одаренными детьми

Функции директора:

- разработка и утверждение нормативно-правовой базы по работе с одаренными детьми;
- поощрение педагогов дополнительного образования по результатам работы с одаренными детьми.

Функции заместителей директора по УВР:

- участие в разработке нормативно-правовой базы по работе с одаренными детьми;
- контроль за деятельностью педагогов дополнительного образования, работающих с одаренными детьми;
- помощь в разработке планов работы с одаренными детьми (по заявкам педагогов);
- формирование базы данных по одаренным детям;
- мониторинг состояния и развития работы с одаренными детьми, анализ деятельности учреждения в данной сфере.

Функции методиста:

- подбор диагностических материалов для выявления одаренных детей;
- сбор, систематизация и создание печатных и электронных материалов, методических рекомендаций по работе с одаренными детьми;

Функции педагогов дополнительного образования:

- выявление одаренных детей среди контингента обучающихся по реализуемым ПДО ДОП, как по избранному профилю, так и в других областях познания и творчества;
- организация индивидуальной и индивидуально-групповой работы с одаренными детьми, планирование работы в данном направлении;
- подготовка одаренных обучающихся к мероприятиям различного уровня - конкурсам, выставкам, фестивалям, соревнованиям, выступлениям;
- мониторинг достижений одаренных детей в течение учебного года, предъявление результатов деятельности на итоговом педагогическом совете;
- консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей и творческого потенциала обучающихся.

Функции родителей:

- сотрудничество с педагогом дополнительного образования, родительская поддержка ребенка и помощь в самореализации.

Приложение № 1
к Положению о работе
с одаренными детьми в
МБОУДО «Дом детского творчества»

**Отчет о работе с одаренными детьми, обучающимися МБОУДО
«Дом детского творчества»
за период _____ г.**

ПДО _____

ДОП _____

№ п/п	ФИО участника	Наименование конкурсного или показательного мероприятия, ДАТА и МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ	Статус (участник, победитель, призер), МЕСТО	Подтверждающий НПА

Дата _____ Подпись _____