

Утверждено  
приказом комитета по образованию  
администрации муниципального  
образования город Донской  
от «28» Июля 2017 г. № 105н



## УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»**

г. Донской 2017 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение) является правопреемником муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества», созданного муниципальным образованием город Донской путем реорганизации учреждений дополнительного образования детей согласно Постановлению администрации муниципального образования город Донской № 538 от 30.05.2014 г. «О реорганизации муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр детского технического творчества», муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества № 2» путем присоединения к муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Дом детского творчества № 1» Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества № 1» являлось правопреемником Дома пионеров и школьников (Постановление главы администрации города Донского № 712 от 24.07.1992 г.).
- 1.2. Учреждение зарегистрировано постановлением главы администрации города Донского Тульской области от 29 декабря 1995 года № 1594, регистрационный номер Свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) учреждения 1007-ДОН-95.
- 1.3. Учреждение является некоммерческой образовательной организацией.
- 1.4. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества».
- 1.5. Сокращенное официальное наименование Учреждения: МБОУДО «Дом детского творчества».
- 1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Тульская область, город Донской.
- 1.7. Адрес Учреждения: индекс 301760, Тульская область, город Донской, микрорайон Центральный, улица Октябрьская, дом 18.
- 1.8. Учреждение имеет структурное подразделение по адресу: индекс 301790, Тульская область, город Донской, микрорайон Северо-Задонск, улица Строительная, дом 26.
- 1.9. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.
- 1.10. Тип Учреждения: организация дополнительного образования.
- 1.11. Вид учреждения: дом детского творчества.
- 1.12. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Донской. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее -

- Учредитель), за исключением принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения, выполняет комитет по образованию администрации муниципального образования город Донской.
- 1.13. Учреждение является юридическим лицом, созданным и зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
  - 1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую наименование Учреждения на русском языке, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
  - 1.15. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другими реквизитами, необходимыми для осуществления своей деятельности, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.
  - 1.16. Учреждение имеет имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в установленном порядке в финансовом управлении администрации муниципального образования город Донской.
  - 1.17. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Донской.
  - 1.18. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде, а также ведет уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  - 1.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.
  - 1.20. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.
  - 1.21. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Тульской области, законами Тульской области, Уставом муниципального образования город Донской, решениями Собрания депутатов муниципального образования город Донской, постановлениями главы администрации муниципального образования

город Донской, приказами и распоряжениями комитета по образованию администрации муниципального образования город Донской, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом, договором между Учреждением и Учредителем и иными документами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

- 1.22. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической, финансовой и хозяйственной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.23. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).
- 1.24. По инициативе обучающихся и педагогических работников в учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.
- 1.25. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности указанных объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 1.26. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации.
- 1.27. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и иными организациями, в том числе и иностранными, взаимодействовать с указанными организациями на договорной основе.
- 1.28. В вопросах, не отрегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения**

- 2.1. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Тульской области и органов местного самоуправления муниципального образования город Донской в сфере

- дополнительного образования.
- 2.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление дополнительных образовательных услуг населению в интересах личности, общества, государства: реализация дополнительных общеобразовательных программ, организация досуга детей и проведение воспитательных мероприятий.
  - 2.3. Основной вид деятельности Учреждения – дополнительное образование детей и взрослых.
  - 2.4. Учреждение вправе осуществлять иной вид деятельности: аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом.
  - 2.5. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения - лицензии на осуществление образовательной деятельности.
  - 2.6. Деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:
    - признание приоритетности образования;
    - обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
    - гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде;
    - светский характер образования;
    - свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека;
    - адаптивность к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
    - автономия Учреждения, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, информационная открытость и публичная отчетность Учреждения;
    - демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Учреждением.
  - 2.7. Образовательная деятельность Учреждения направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени, создание условий для социальной адаптации и профессиональной ориентации обучающихся, выявление и поддержка детей, проявивших

выдающиеся способности.

- 2.8. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании муниципального задания в сфере дополнительного образования детей, а также имеет право на оказание платных дополнительных образовательных услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых.
- 2.9. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального образования город Донской.
- 2.10. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Порядок предоставления Учреждением платных образовательных услуг определяется Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации и регламентируется локальными актами Учреждения.
- 2.11. Доходы, полученные от оказания платных услуг, а также приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.
- 2.12. Учреждение в соответствии с лицензией вправе предоставлять платные дополнительные образовательные услуги всем категориям граждан, в том числе достигшим возраста 18 лет и старше.
- 2.13. Платные образовательные услуги предоставляются на основании заявлений и договоров, заключенных в письменной форме между заказчиками (потребителями) услуг и Учреждением.
- 2.14. В Учреждении обеспечивается равный доступ к образованию обучающихся с учетом разнообразия их образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
- 2.15. Учреждение обеспечивает охрану здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, создает необходимые условия для сохранения и укрепления их здоровья.
- 2.16. Учреждение вправе осуществлять международное сотрудничество в области образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.
- 2.17. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе: обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся; создавать безопасные

условия образовательного процесса в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения; соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

2.18. Учреждение несет ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих воспитанников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.19. К компетенции Учреждения относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации или Тульской области, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации;
- прием обучающихся в Учреждение;
- разработка и утверждение учебного плана, расписания занятий детских

- творческих объединений, плана работы Учреждения;
- использование и совершенствование разнообразных методов обучения и воспитания, образовательных технологий, в том числе технологий электронного и дистанционного обучения;
  - проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  - создание необходимых условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе создание условий для занятий физической культурой и спортом;
  - содействие деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации;
  - организация методической работы, в том числе организация и проведение методических объединений, семинаров, конференций;
  - создание и ведение официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.20. Деятельность учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

### 3. Организация образовательного процесса

- 3.1. Учреждение самостоятельно принимает локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, регламентирующие образовательный процесс и обеспечивающие его безопасность и соответствие действующему законодательству.
- 3.2. Образовательный процесс в учреждении осуществляется в соответствии с Образовательной программой Учреждения, учебным планом, расписанием занятий и дополнительными общеобразовательными программами следующих направленностей:
- технической;
  - физкультурно - спортивной;
  - художественной;
  - туристско - краеведческой;
  - социально - педагогической;
  - естественно - научной.
- 3.3. Учреждение вправе самостоятельно разрабатывать дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Данные программы обсуждаются и принимаются на Педагогическом или Методическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.
- 3.4. Учреждение несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации.
- 3.5. Образовательная деятельность по дополнительным



общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социальную адаптацию обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3.6. Содержание дополнительного образования должно быть ориентировано на:

- обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

3.7. Обучение в Учреждении осуществляется в очной форме.

3.8. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

3.9. Учреждение вправе осуществлять обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на основе адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий обучающихся.

3.10. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, так и по месту жительства

3.11. Прием граждан в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, либо личных заявлений совершеннолетних граждан.

- 3.12. Содержание и формы образовательной деятельности, режим, периодичность и продолжительность занятий, численный состав обучающихся в группах и индивидуально по дополнительным общеобразовательным программам, а также иные условия обучения и организации образовательного процесса регламентируются локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.13. Реализация дополнительных общеобразовательных программ сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся самостоятельно устанавливаются и определяются локальными актами Учреждения.
- 3.14. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.
- 3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение вправе применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 3.16. Запрещается использование при организации и осуществлении образовательного процесса методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.
- 3.17. Обучающимся Учреждения, успешно и в полном объеме освоившим дополнительную общеобразовательную программу выдается Свидетельство по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.
- 3.18. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов его деятельности, а также мастерства педагогических работников.
- 3.19. В рамках социального партнерства Учреждение вправе оказывать методическую и практическую помощь педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации внеурочной деятельности обучающихся, а также детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.
- 3.20. Взаимоотношения в Учреждении строятся на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного

процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогов. Не допускается применение методов физического и психического насилия.

- 3.21. Права и обязанности участников образовательного процесса – педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, регулируются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, а также могут закрепляться в Договоре о дополнительном образовании, заключенном между обучающимися, их родителями (законными представителями) и Учреждением, либо между совершеннолетними обучающимися и Учреждением.
- 3.22. Все участники образовательного процесса, а также сторонние лица, участвующие на законных основаниях в деятельности Учреждения, либо находящиеся в Учреждении с ведома Учредителя с иными целями, обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения, правила пожарной безопасности, охраны труда, антитеррористической безопасности, не допускать ситуаций, угрожающих жизни и здоровью людей, а также могущих повлечь за собой порчу имущества Учреждения.
- 3.23. Всем лицам, находящимся на территории Учреждения категорически запрещено:
- приносить, передавать, употреблять в Учреждении табачные изделия, алкогольные напитки, токсичные, наркотические вещества, иметь оружие;
  - использовать любые средства, способные привести к взрывам и возгораниям;
  - применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
  - производить любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
  - использовать непристойные выражения, жесты, ненормативную Лексику;
  - находиться на территории Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.
- 3.24. Участники образовательного процесса имеют право на участие в управлении Учреждением в порядке и формах, предусмотренных настоящим Уставом.

#### 4. Управление Учреждением

- 4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством и иными нормативными правовыми актами Тульской области, нормативными правовыми актами муниципального образования город Донской, настоящим Уставом, локальными нормативными актами

### Учреждения.

- 4.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.
- 4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор.
- 4.4. При назначении на должность (приеме на работу) Учредитель заключает с директором Учреждения трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 4.5. Директор Учреждения имеет следующие функции и полномочия:
  - осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
  - представляет интересы Учреждения, действует от его имени без доверенности;
  - распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке, определенном настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации;
  - заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
  - утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
  - утверждает структуру учреждения;
  - осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров Учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
  - заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения
    - увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Учреждения, выполняет иные функции работодателя;
    - организует проведение тарификации работников Учреждения;
    - утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения;
    - утверждает Образовательную программу Учреждения, Учебный план и дополнительные общеобразовательные программы и другие нормативные локальные акты Учреждения;
    - обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и настоящим Уставом, ;
    - обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
    - обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций;
    - несет персональную ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
    - утверждает бухгалтерскую и иную отчетность;

- осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Учреждения.

4.6. Компетенция и условия деятельности директора Учреждения, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключаемом между Учредителем и директором Учреждения.

4.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, которые создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными приказами директора Учреждения. К коллегиальным органам относятся: Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание), Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет), Методический совет Учреждения (далее - Методический совет).

4.8. Компетенции Общего собрания, Педагогического совета, Методического совета определяются локальными актами учреждения.

4.9. В целях учета мнения обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса и управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы всех участников образовательного процесса, по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в Учреждении могут создаваться иные коллегиальные органы управления Учреждением, компетенции которых определяются в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утверждаемыми приказами директора Учреждения, в том числе:

- Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) обучающихся;

- Профессиональный союз работников Учреждения;

- Попечительский совет Учреждения.

Компетенции данных коллегиальных органов управления Учреждением и порядок их работы регламентируются локальными актами Учреждения.

4.10. Мнение указанных выше коллегиальных органов учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об образовании.

4.11. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

- 4.12. Компетенция Учредителя в области управления Учреждением определяется в договоре между ними, который не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

## 5. Имущество и финансовые основы деятельности Учреждения

- 5.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Донской.
- 5.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 5.3. Земельные участки, необходимые для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним, в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.
- 5.5. Источники формирования имущества и денежных средств Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:
- субсидии и иные средства, получаемые Учреждением от Учредителя;
  - имущество, переданное Учреждению его Учредителем в оперативное управление;
  - доходы от оказания платных образовательных услуг, сдачи имущества в аренду и от осуществления иной деятельности, разрешенной в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
  - иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 5.7. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются в его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.
- Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет выделенных ему средств бюджета муниципального образования город Донской на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.
- Виды и перечень особо ценного имущества определяются в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.8. Учреждение несет ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением.
- 5.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:
- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
  - обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
  - не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
  - осуществлять текущий ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества с возможным его улучшением;
  - осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.
- 5.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Донской. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.
- 5.11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 5.12. Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение муниципального задания, используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.13. Учреждение может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять иную приносящую доход деятельность, не противоречащую уставным целям и задачам Учреждения. Доходы Учреждения от предоставления платных дополнительных образовательных услуг поступают Учреждению в самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.
- 5.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через счета, лицевые счета, открываемые в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

- 5.15. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Учреждения, определенным настоящим Уставом.
- 5.16. Учреждение вправе выступать арендодателем и арендатором имущества на условиях и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.17. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.
- 5.18. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на основе Плана финансово-хозяйственной деятельности и решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
- 5.19. Оплата труда работников Учреждения производится на основании муниципального правового акта, принятого в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

## 6. Работники Учреждения

- 6.1. Прием на работу в Учреждение педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Право на занятие педагогической деятельностью в Учреждении преимущественно имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- 6.3. К педагогической и иной трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.4. Наряду с должностями педагогических работников в Учреждении предусмотрены должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.
- 6.5. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение. Трудовые отношения работников Учреждения и



Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

- 6.6. Права и обязанности работодателя и работников Учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации, а также трудовым договором, заключенным между работодателем и работником, а также Коллективным трудовым договором.
- 6.7. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Лицо, ответственное за организацию и ведение воинского учета назначается приказом директора Учреждения.
- 6.8. Работники Учреждения имеют право:
- на предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
  - на рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
  - на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
  - на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
  - иные права и гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, а также дополнительные льготы, устанавливаемые Учредителем.
- 6.9. Работники Учреждения обязаны:
- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, настоящий Устав, положение о структурном подразделении организации, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения, требования по охране труда и технике безопасности, требования пожарной безопасности;
  - добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором и должностной инструкцией;
  - поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения, бережно относиться к имуществу Учреждения;
  - своевременно ставить в известность администрацию Учреждения о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;
  - не разглашать персональные данные работников и обучающихся Учреждения, ставшие известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;

- не разглашать государственную и иную тайну, охраняемую действующим законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения;
- проходить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о труде предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению директора Учреждения;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

6.10. Педагогические работники также обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной дополнительной общеобразовательной программой;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

6.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о

национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

- 6.12. Работники Учреждения несут ответственность за исполнение и (или) неисполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.
- 6.13. Работники Учреждения могут привлекаться к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 6.14. Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника – ситуации, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. Локальные нормативные акты Учреждения**

- 7.1. Учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также общим вопросам организации и управления Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.
- 7.2. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора.
- 7.3. Работники Учреждения должны быть ознакомлены под роспись со всеми локальными нормативными актами, принимаемыми в Учреждении и непосредственно связанными с их трудовой

деятельностью.

4. Инициаторами разработки и принятия локальных нормативных актов являются директор Учреждения, его заместители по соответствующим направлениям деятельности, коллегиальные органы управления Учреждением в соответствии с их компетенцией, определённой действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
5. Разработка локальных нормативных актов осуществляется в соответствии с полномочиями коллегиальных органов управления Учреждением, определёнными соответствующими положениями.
6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.
7. В Учреждении создаются условия для ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников с настоящим Уставом и локальными нормативными актами, принимаемыми Учреждением и затрагивающим права обучающихся и других участников образовательного процесса.
8. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение может принимать следующие виды локальных нормативных актов:
 

- приказ;	- программа;
- распоряжение;	- договор;
- положение;	- план;
- правила;	- решение;
- инструкция;	- расписание;
- график;	- соглашение.
- режим;	
9. При необходимости Учреждение может принимать, помимо перечисленных в п. 7.8. дные локальные нормативные акты, регламентирующие его уставную деятельность и не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

## **8. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации, с учётом особенностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации об образовании.
2. Реорганизация или ликвидация Учреждения осуществляется после оценки последствий решения Учредителя о реорганизации или

ликвидации Учреждения. Реорганизация или ликвидация Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

- 8.3. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение, если это не влечет за собой нарушений обязательств Учреждения или Учредитель принимает обязательства на себя. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав и лицензия утрачивают силу. Все документы Учреждения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии - на государственное хранение в архив муниципального образования город Донской.
- 8.4. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной действующим законодательством Российской Федерации или несоответствующей его уставным целям. При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляется на цели развития образования. Документация в установленном порядке передается в архив муниципального образования город Донской.
- 8.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод несовершеннолетних обучающихся в другие учреждения дополнительного образования по согласованию с их родителями (законными представителями).

## **9. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения**

- 9.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также утверждение новой редакции Устава осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 9.2. Изменения в настоящий Устав принимаются на Общем собрании работников Учреждения и утверждаются Учредителем в установленном порядке.
- 9.3. Все изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в установленном законодательством порядке.
- 9.4. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

Продублировано и прошнуровано  
и скреплено печатью  
*Иванов И.И.*  
(подпись)



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
ПО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
государственной регистрации

« 4 » октября 20 02 года

ОГРН 1027701374266

« 7 » августа 20 17 года

ГРН 2777754714266

Должность *Иванов И.И.*

Подпись *Иванов И.И.*

М.П.

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

